

UCHWAŁA Nr 23/2024

RADY NADZORCZEJ
OPOLSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PRZYSZŁOŚĆ” w OPOLU

z dnia 14 marca 2024 roku.

w sprawie: **Uchwalenia „Regulaminu wydawania pilotów do urzędzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urzędzeń oraz wydawania winiet”.**

Na podstawie art.46 § 2 ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo Spółdzielcze (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.648) oraz § 73 ust.1 pkt 14 Statutu Opolskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Przyszłość” w Opolu, Rada Nadzorcza **u c h w a l a**, co następuje:

§ 1

Uchwała „Regulamin wydawania pilotów do urzędzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urzędzeń oraz wydawania winiet”, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Załączniki do Regulaminu stanowią integralną jego część.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia niniejszej uchwały.

§ 4

Z dniem wejścia w życie Regulaminu, traci moc Regulamin wydawania pilotów do urzędzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urzędzeń oraz wydawania identyfikatorów, uchwalony w dniu 26.10.2010r.

PRZEWODNICZĄCY RADY NADZORCZEJ

Krzysztof Skrocki

Krzysztof Skrocki

Głosowało: 16 osób

Za: 13

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 3

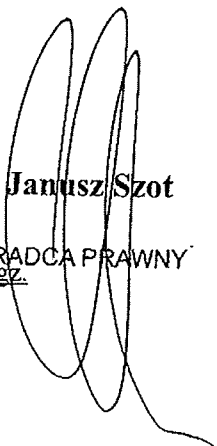
Uchwała została sporządzona w 2 egz.

Nr. 1. Oryginał.

Nr. 2. Załącznik do protokołu

Janusz Szot

RADCA PRAWNY



REGULAMIN WYDAWANIA PILOTÓW DO URZĄDZEŃ OGRANICZAJĄCYCH DOSTĘP DO NIERUCHOMOŚCI I UŻYTKOWANIA TYCH URZĄDZEŃ ORAZ WYDAWANIA WINIET

§ 1

Na podstawie § 73 ust. 1 pkt.13 i 14 Statutu Opolskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Przyszłość” w Opolu, Rada Nadzorcza, uchwala zasady wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet.

§ 2

ZASADY WYDAWANIA PILOTÓW I WINIET.

1. W nieruchomości, w której zastosowano urządzenie ograniczające dostęp mogą parkować wyłącznie samochody o masie całkowitej do 2,5 tony.
2. Pilot do urządzenia ograniczających dostęp oraz winietę potwierdzającą uprawnienie do parkowania w nieruchomości mogą otrzymać: osoby:
 - 1) posiadające tytuł prawny do lokalu położonego w nieruchomości, to jest: spółdzielcze prawo do lokalu, prawo odrębnej własności lokalu, prawo najmu lokalu użytkowego na podstawie umowy, której stroną jest Spółdzielnia lub członkowie ich rodzin;
 - 2) mające miejsce zamieszkania w lokalu położonym w nieruchomości lub prowadzące w lokalu działalność gospodarczą i ponoszące z tego tytułu koszty utrzymania części wspólnych nieruchomości; miejsce zamieszkania powinno być potwierdzone zameldowaniem osoby uprawnionej lub pisemnym oświadczeniem posiadającego tytuł prawny do lokalu;
 - 3) posiadające samochód zarejestrowany na siebie lub członka rodziny mającego miejsce zamieszkania w lokalu położonym w nieruchomości;
 - 4) które zawrą umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Uprawniony otrzymujący winietę ma obowiązek jej przyklejenia do szyby samochodu w widocznym miejscu.
4. Osobie uprawnionej wydawany jest jeden pilot i winieta, lecz nie więcej niż jeden pilot i jedna winieta na lokal.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Administracji Osiedla może podjąć decyzję o wydaniu większej ilości pilotów i winiet na lokal. Decyzję podejmie po uzyskaniu opinii Komitetu Domowego, a w przypadku nieruchomości, w których nie powołano Komitetu Domowego po zasięgnięciu opinii Rady Osiedla. Opinia Komitetu Domowego/Rady Osiedla, powinna być wydana w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku o jej wydanie. W terminie do 30 dni od otrzymania decyzji odmownej, posiadający tytuł prawny do lokalu może wnieść od niej odwołanie do Zarządu. Pilot i winieta wydawane są na czas wynikający z przyczyn podanych we wniosku.

6. Na pisemny wniosek Komitetu Domowego lub co najmniej 30% osób posiadających tytuł prawny do lokalu w nieruchomości, zasady wydawania pilotów lub winiet mogą ulec zmianie, w formie załącznika do niniejszego Regulaminu uchwalonego przez Zarząd.
7. Osoba posiadająca pilot i winietę jest zobowiązana do ich zwrotu w terminie 30 dni, od dnia utraty tytułu prawnego do lokalu.
8. Kierownik Administracji Osiedla prowadzi rejestr osób posiadających uprawnienia do parkowania samochodów w nieruchomości.

§ 3

OPLĄTY ZA WYDANIE PILOTÓW I WINIET

1. Koszt eksploatacji urządzenia ograniczającego dostęp do nieruchomości ponoszą osoby posiadające uprawnienie do parkowania w nieruchomości. Koszt ustalany jest na podstawie uchwały Rady Osiedla.
2. Za wydanie pilota do urządzenia ograniczającego dostęp oraz winiety potwierdzającej uprawnienie do parkowania w nieruchomości, ponoszone są opłaty ustalane przez właściwe Rady Osiedla w formie uchwały.
3. W sytuacji rozwiązania umowy i nie zwrócenia pilota lub utraty prawa do lokalu położonego w nieruchomości i nie zwrócenia pilota, ponoszona jest kara umowna w kwocie 1.000,00 zł/netto.
4. W przypadku zniszczenia lub zagubienia otrzymanego pilota i złożenia wniosku o jego ponowne wydanie, ponoszona jest jednorazowa opłata w wysokości 200,00 zł/ netto.
5. Ponoszone opłaty i kary umowne, dotyczące pilotów i utrzymania urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości stanowią przychody nieruchomości w ramach GZM.

§ 4

OPLĄTY ZA PARKOWANIE SAMOCHODU PRZEZ OSOBĘ NIEUPRAWNIONĄ.

1. Opłata za parkowanie samochodu przez osobę nieuprawnioną wynosi 106 zł/netto za dzień (130,38 zł/brutto za dzień) i jest naliczana osobie nieuprawnionej z góry w chwili ustalenia zaparkowania samochodu na nieruchomości przez osobę nieuprawnioną.
2. Opłata o której mowa w ust.1, zostaje obniżona do kwoty 53 zł/netto za dzień (65,19 zł/brutto), w przypadku zapłaty tej opłaty do 14 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty.

§ 5

ODWOŁANIE OD OPLĄT ZA PARKOWANIE SAMOCHODÓW PRZEZ OSOBĘ NIEUPRAWNIONĄ

1. Odwołanie od wezwania do zapłaty za parkowanie samochodu przez osobę nieuprawnioną można złożyć w terminie do 14 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty. Projekt odwołania stanowi załącznik nr 2 do regulaminu. Odwołanie złożone po tym terminie nie będzie rozpatrywane.
2. Odwołanie rozpatruje Zarząd lub powołana Komisja.
3. W przypadku rozpatrywania odwołania przez Komisję sporządza się protokół zawierający rekomendację, który zatwierdza Zarząd.

4. Od odmownej uchwały Zarządu można złożyć odwołanie do Rady Nadzorczej w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu.
5. Koszty związane z windykacją należności z tytułu opłat oraz inne koszty związane z realizacją Regulaminu obciążają konto eksploatacji nieruchomości.
6. Przychody z tytułu opłat za nieuprawnione parkowanie zasilają konto eksploatacji nieruchomości.

§ 6

ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW WYKONANIA I EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ.

1. Koszty i przychody wynikające z wykonania i eksploatacji rozliczane są w ramach funduszu eksploatacji podstawowej.
2. Koszt ponownego montażu urządzenia ograniczającego dostęp do nieruchomości rozliczany jest w ciężar kosztów funduszu remontowego nieruchomości.

§ 7

DANE OSOBOWE

1. W związku z realizacją regulacji regulaminu, Opolska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przyszłość” ul. Katowicka 23 45-061 Opole przetwarza dane osobowe osoby korzystającej i jest administratorem tych danych osobowych. Dane osobowe są również przetwarzane w celach rachunkowych (w tym wystawienia faktury), windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, postępowań egzekucyjnych, a także realizacji reklamacji.
2. Spółdzielnia może również przetwarzać dane w usprawiedliwionych celach administratora danych, jakimi są w szczególności badanie danych statystycznych.
3. Spółdzielnia przetwarza następujące dane osobowe: numer rejestracyjny samochodu oraz wizerunek korzystającego nieruchomości, na której zainstalowany jest monitoring wizyjny, a w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych przetwarzane są następujące dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres e-mail, nr telefonu, numer rejestracyjny, marka samochodu oraz wizerunek korzystającego. Podanie danych osobowych jest zobowiązaniem wynikającym z korzystania. Brak podania danych w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.
4. Odbiorcami danych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją regulaminu są firmy windykacyjne, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz systemów parkingowych i informatycznych, a także podmioty serwisujące te systemy i urządzenia na których są zainstalowane, banki, właściciele nieruchomości w zakresie, a w granicach przewidzianym prawem również podmioty, którym Spółdzielnia zobowiązana jest udostępniać takie dane.
5. Spółdzielnia dokłada należytej staranności, aby dane osobowe były przetwarzane na terytorium Unii Europejskiej, a w przypadku gdy są przekazywane poza jej terytorium, dba, by nie były wykorzystane do innych celów niż te w jakich zostały zgromadzone i były przechowywane w sposób gwarantujący odpowiedni poziom zabezpieczeń.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania korzystania, a po jego zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących rachunkowości i w okresie zapewniającym Spółdzielni możliwość ustalenia i dochodzenia roszczeń związanych z regulaminem.

7. Spółdzielnia respektuje przysługujące każdej osobie uprawnienia związane z przetwarzaniem jej danych osobowych. W szczególności każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
- 1) uzyskania informacji o przetwarzaniu jej danych osobowych,
 - 2) prawo dostępu do danych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia i zmiany,
 - 3) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) prawo do przenoszenia danych,
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych w usprawiedliwionych celach administratora danych.
8. Spółdzielnia realizuje wyżej wskazane prawa zapewniając możliwość złożenia odpowiedniego wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@osm.opole.pl lub pisemnie na adres siedziby Spółdzielni: ul. Katowicka 23, 45-061 Opole z oznaczeniem „dane osobowe”, z tym zastrzeżeniem, że:
- 1) osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych oraz prawo do informacji o danych, jednak prawo to może aktywnie realizować nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Częstsze korzystanie z prawa do informacji i dostępu do danych podlegać będzie opłacie w wysokości 50 zł./netto uiszczanej na rachunek bankowy Spółdzielni przed realizacją przez nią złożonego wniosku. Opłata ta stanowi uzasadnione koszty ponoszone przez Spółdzielnię w związku z realizacją prawa dostępu i jest dopuszczalna prawem.
 - 2) osoba ma prawo do żądania usunięcia jej danych osobowych, w szczególności gdy dane nie są już niezbędne dla celów dla jakich zostały zebrane, a w szczególności dla realizacji regulaminu. Jednakże Spółdzielnia nie ma obowiązku usunięcia danych w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do:
 - a) korzystania z praw i wolności wypowiedzi i informacji,
 - b) wywiązania się z prawnego obowiązku przetwarzania na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w szczególności zaś ustawy o rachunkowości,
 - c) celów archiwalnych w interesie publicznym, celów badań naukowych lub historycznych lub celów statystycznych,
 - d) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - e) w przypadku wniesienia przez osobę, której dane dotyczą, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Spółdzielnia uwzględni taki sprzeciw, jednak dalej będzie przetwarzać dane w celu realizacji regulaminu, wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących rachunkowości, rozpatrzenia reklamacji oraz prowadzenia windykacji wewnętrznej i zewnętrznej.
9. Spółdzielnia informuje, że osoba korzystająca, nie podlega decyzjom opartym wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych.
10. Wobec przetwarzania danych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8

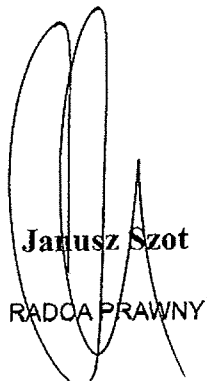
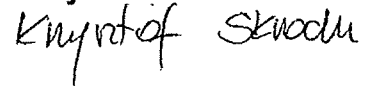
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W nieruchomości w której zastosowano urządzenie ograniczające dostęp, na każdym wjeździe w widocznym miejscu umieszcza się tablicę informacyjną z wyciągiem Regulaminu i informacjami niezbędnymi do korzystania z regulaminu oraz właściwe znaki drogowe.
2. Zasady korzystania z dróg wewnętrznych i stanowisk postojowych określa „Regulamin korzystania z dróg wewnętrznych, stanowisk postojowych, strefy zamieszkania OSM „Przyszłość” w Opolu, uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 59/2009 z 31-03-2009 r.
3. Opolska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przyszłość” w Opolu prowadzi kontrole przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, w tym ustalania parkowania samochodu przez osobę nieuprawnioną.
4. Z dniem 14.03.2024r. traci moc Regulamin uchwalony uchwałą Rady Nadzorczej nr 156/2010 z dnia 26.10.2010 (wraz z późniejszymi zmianami)
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują od dnia jego uchwalenia uchwałą nr 23/2024 z dnia 14.03.2024r.

Sekretarz RN
Tomasz Ośródk



Przewodniczący RN
Krzysztof Skrocki



Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 1

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z PARKINGU POŁOŻONEGO NA NIERUCHOMOŚCI PRZY UL. OZIMSKIEJ 53 W OPOLU W ZASOBACH OPOLSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PRZYSZŁOŚĆ” W OPOLU

§ 1

1. Współwłaściciele nieruchomości ustalają podział do korzystania (umowa quad usum) z części wspólnej nieruchomości obejmującej parking na nieruchomości przy ul. Ozimskiej 53.
2. Parking zostaje podzielony na dwie części przeznaczone do korzystania przez osoby posiadające tytuł prawny do lokali mieszkalnych i osoby posiadające tytuł prawny do lokali użytkowych, zgodnie z udziałami tych kategorii lokali w częściach wspólnych nieruchomości.
3. Przedmiot współwłasności jest dzielony, a poszczególne części przypadają określonym współwłaścicielom do wyłącznego użytku:
 - a/ parking od strony ul. Ozimskiej:
 - stanowiska dla użytkowników lokali mieszkalnych zostają oddzielone dwoma szlabanami z pilotami, do których dostęp mają wyłącznie użytkownicy lokali mieszkalnych położonych w budynku przy ul. Ozimskiej 53; uprawnieni zgodnie z § 2 ust. 2 Regulaminu
 - zasady wydawania pilotów i identyfikatorów, opłaty za nie oraz sposób rozliczania kosztów eksploatacji urządzeń określają § 2 i 3 Regulaminu oraz postanowienia niniejszego załącznika
 - stanowiska dla lokali użytkowych są usytuowane przed szlabanami, a sposób ich oznaczenia pozostaje w gestii posiadaczy lokali użytkowych
 - b/ parking od strony ul. Orłąt Lwowskich:
 - trzy stanowiska parkingowe są przeznaczone dla lokali użytkowych i zostają oznaczone kopertami
 - pozostałe miejsca parkingowe są przeznaczone dla użytkowników lokali mieszkalnych położonych w budynku przy ul. Ozimskiej 53, posiadających potwierdzony na piśmie tytuł prawny do lokalu mieszkalnego

§ 2

Dostawa towarów do lokali użytkowych odbywa się wyłącznie od strony ul. Orłąt Lwowskich.



§ 3

1. Do każdego wydanego pilota obligatoryjnie wydawana jest winieta, zaopatrzona w hologram, zawierająca następujące dane: adres: ul. Ozimska 53 oraz numer winiety i numer rejestracyjny samochodu.
Winieta stanowi potwierdzenie uprawnienia mieszkańca do parkowania.
Winieta winna być przyklejona do tylnej szyby samochodu, do którego został wydany pilot.
2. Za wydanie identyfikatora (winiety) uprawniającego do parkowania na parkingu osoba ubiegająca się o jego wydanie ponosi jednorazową opłatę w wysokości kosztów wykonania identyfikatora.
3. Wszystkie opłaty i kary wnoszone przez użytkowników pilotów, stanowią pożytki z części wspólnej nieruchomości i służą pokryciu kosztów utrzymania urządzeń oraz miejsc postojowych parkingu.

§ 4

Na każdy lokal może być wydany tylko jeden pilot i jeden identyfikator (winieta).

§ 5

1. Uprawnienia do otrzymania pilota i identyfikatora (winiety) posiadają także osoby zamieszkujące w lokalu na podstawie umowy najmu pod warunkiem okazania w Administracji Osiedla oryginału umowy najmu i pozostawieniu w AOI jej kopii.
2. Pilot i identyfikator (winieta) mogą być wydane wyłącznie na jeden samochód dla lokalu - dla właściciela lub najemcy tego lokalu.

§ 6

Umowa użyczenia na korzystanie z samochodu nie upoważnia do otrzymania identyfikatora (winiety).

§ 7

Przez posiadacza samochodu wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć, w szczególności : właściciela samochodu osobowego, leasingobiorcę oraz osobę użytkującą samochód firmowy będącą właścicielem firmy.

10.04.2024
Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Płatniczych
mgr inż. Małgorzata Hójdruk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzdej

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 2

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI KOŚNEGO 31A – 47 – KATOWICKA 81 - 85

§ 1

Uprawnienia do otrzymania pilota i identyfikatora posiadają także osoby zamieszkujące w lokalu wynajętym od osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu w nieruchomości przy ul. Kośnego 31 – 47 – Katowicka 81 – 85 na podstawie przedłożonej pisemnej umowy najmu.

§ 2

Miesięczna opłata za wydanie drugiego pilota i drugiej winiety wynosi : 20,00 zł,-

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych
mgr inż. *Margarzeta Hejduk*

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzaj

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 3

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI 1 – MAJA 28 A - E

§ 1

1. Każdej osobie uprawnionej wydawane będą nie więcej niż dwa piloty i identyfikatory (winiety) na poszczególne lokale mieszkalne.
2. Wydawane identyfikatory (winiety) opatrzone będą jedynie numerem rejestracyjnym pojazdu oraz nieruchomości, na której posiada on prawo do parkowania.
3. Opłata za użytkowanie drugiego identyfikatora (winiety) i pilota wynosi: 12,00 zł/m-c.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hójdruk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzaj

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 4

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI GABRIELI ZAPOLSKIEJ 28 – 36

§ 1

Na terenie nieruchomości położonej przy ul. Gabrieli Zapolskiej 28 – 36 nie będą wydawane winiety uprawniające do parkowania pojazdów.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Techniczne i Eksploatacyjne
mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Jolanta Barzaj

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 5

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI PL.TEATRALNY 1 – 2 ; 4 – 5 ; 6 – 7 ; 8 – 9 ; 10 - 11

§ 1

Przez tytuł prawny, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1 należy rozumieć:

- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- prawo odrębnej własności

§ 2

Przez „posiadacza samochodu” wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć:

- właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)
- osobę posiadającą umowę leasingu samochodu, jeśli jest właścicielem firmy, z którą podpisano umowę leasingu i jej dane figurują w nazwie tej firmy

§ 3

Umowa na korzystanie z samochodu służbowego oraz samochodu użyczonego nie upoważnia do otrzymania identyfikatora (winiety).

§ 4

Wymiana identyfikatora (winiety) na inny w przypadku zmiany samochodu (np. jego sprzedaży) możliwa jest pod warunkiem zwrotu identyfikatora (winiety) wcześniej otrzymanego.

Opłata jednorazowa za wymianę identyfikatora (winiety) równa jest kosztom jego zakupu. Opłata jest doliczana do opłat eksploatacyjnych.

§ 5

Na każdy lokal mieszkalny mogą być wydane dwa piloty i dwa identyfikatory (winiety). Drugiego pilota i drugi identyfikator (winiety) może otrzymać osoba spełniająca warunki określone w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu dotyczące wydania pilota i identyfikatora (winiety). Miesięczna opłata za drugi pilot i drugi identyfikator (winiety) wynosi: 15,00 zł.



§ 6

W przypadku korzystania z samochodu zastępczego może zostać odpłatnie wydany identyfikator (winieta) uprawniający do parkowania na czas określony, jednak nie dłuższy niż 3 miesiące.

Opłata za wydanie identyfikatora (winiety) wynosi:

- do 30 dni – opłata 25,00 zł/m-c (jednorazowo, płatne z góry)
- następne dni – opłata 50,00 zł/m-c

Podstawę wydania identyfikatora (winiety) na samochód zastępczy stanowi dokument potwierdzający korzystanie z takiego samochodu oraz zawarcie stosownej umowy ze Spółdzielnią (wzór umowy w załączeniu).

§ 7

W związku z § 2 ust. 6 Regulaminu ustala się, że:

Pilot i identyfikator (winieta) na osoby opiekujące się zamieszkałą w lokalu osobą niepełnosprawną lub zamieszkującą samotnie (w lokalu położonym w nieruchomości) osobę w podeszłym wieku, mogą być wydane na wniosek złożony przez osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu i po uzyskaniu pozytywnej opinii Komitetu Domowego.

W przypadku nieruchomości, w których nie powołano Komitetu Domowego, Kierownik Administracji Osiedla podejmuje decyzję na podstawie sporządzonej na piśmie przez pracownika Administracji Osiedla notatki z czynności mających na celu potwierdzenie opisanej przez wnioskodawcę sytuacji.

Pilot i identyfikator (winieta) są wydawane na okres 6 miesięcy, a w przypadku, gdy osobom posiadającym tytuł prawny do lokalu nie wydano pilota i identyfikatora (winiety) – po podpisaniu przez wnioskodawcę stosownej umowy.

Umowa może być przedłużona na kolejne okresy 6-cio miesięczne, jeżeli nie ustąpiły przyczyny wydania pilota i identyfikatora (winiety).

Opłatę za wydanie pilota i identyfikatora (winiety) na samochód opiekuna ustala się w takiej samej wysokości jak dla osób wymienionych w § 2 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu i dolicza się do opłat eksploatacyjnych.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hójdak

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzdej

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 6

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI 1 – MAJA 87 - 93

§ 1

1. Przez tytuł prawny do lokalu, którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1 należy rozumieć:
 - spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
 - spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
 - prawo odrębnej własności
2. Przez „posiadacza samochodu” wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć:
 - właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)
 - osobę posiadającą umowę leasingu samochodu, jeśli jest właścicielem firmy, z którą podpisano umowę leasingu i jej dane figurują w nazwie tej firmy
3. Umowa na korzystanie z samochodu służbowego oraz samochodu użyczonego nie upoważnia do otrzymania identyfikatora (winiety).

§ 2

1. Każdej osobie uprawnionej wydawane będą nie więcej niż dwa piloty i identyfikatory (winiety) na poszczególne lokale mieszkalne.
2. Na wyraźne życzenie uprawnionego użytkownika, wydawane będą identyfikatory (winiety) opatrzone jedynie numerem rejestracyjnym pojazdu oraz nieruchomości na której posiada on prawo do parkowania.
3. Opłata za użytkowanie drugiego identyfikatora (winiety) i pilota wynosi: 12,00 zł/m-c.

10.04.2024

Zastępca Prezesa ds. Technicznych i eksploatacyjnych
mgr inż. Małgorzata Hajduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Jolanta Barzdej

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 7

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI WARYŃSKIEGO 23 – 41 ; SIENKIEWICZA 26 – 28 ; LUBOSZYCKA 2A - C

§ 1

Przez tytuł prawny do lokalu, którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1 należy rozumieć

- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- prawo odrębnej własności

§ 2

Przez „posiadacza samochodu” wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć:

- właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)
- osobę posiadającą umowę leasingu samochodu, jeśli jest właścicielem firmy, z którą podpisano umowę leasingu i jej dane figurują w nazwie tej firmy
- osobę użytkującą samochód służbowy na podstawie umowy z pracodawcą

§ 3

Na każdy lokal mieszkalny może być wydany jeden pilot i jeden identyfikator (winieta).

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hójdruk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzdej

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 8

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZAS AD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI NIEMODLIŃSKA 42-48

§ 1

Do treści „Regulaminu” wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet § 2 ust.2 dodaje się punkt 5) w następującym brzmieniu:

ust. 2 pkt. 5)

Na jeden lokal mieszkalny może przypadać maksymalnie jedna winieta dla właściciela lokalu lub wskazanego przez niego Najemcy pod warunkiem dopełnienia przez właściciela lokalu pozostałych obowiązków wynikających z regulaminu.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i Organizacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hejduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzj

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 9

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI KOŚCIUSZKI 3 - 11

§ 1

Przez tytuł prawny do lokalu, którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1 należy rozumieć

- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- prawo odrębnej własności

§ 2

Przez „posiadacza samochodu” wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć:

- właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)

§ 3

Na każdy lokal mieszkalny może być wydany jeden pilot i jeden identyfikator (winieta).

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Technicznych i eksploatacyjnych
mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzaj

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 10

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024 z dnia 14 marca 2024r.

na podstawie § 2 ust.6 w/w Regulaminu , wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH W OPOLU PRZY UL. WROCŁAWSKIEJ 2A-C, 6A-C.

§ 1

Przez tytuł prawny do lokalu, o który mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1, należy rozumieć :

- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- prawo odrębnej własności

§ 2

Przez „posiadacza samochodu” w związku z § 2 ust. 2 pkt 3, Regulaminu należy rozumieć:

- właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)
- osobę, która zawarła umowę leasingu samochodu, jeśli jest właścicielem firmy i jej dane figurują w nazwie tej firmy
- osobę użytkującą samochód służbowy na podstawie umowy z pracodawcą.

§ 3

Umowa na korzystanie z samochodu na podstawie umowy użyczenia nie upoważnia do otrzymania pilota, identyfikatora (winiety).

10.04.2024

Zastępca Prezosa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hejduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzdej

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK NR 11

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024 z dnia 14.03.2024r.

na podstawie § 2 ust.6 w/w Regulaminu , wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI W OPOLU PRZY UL. ŚCIEGIENNEGO 9-13, WANDY 5, NIEDURNEGO

§ 1

Wydanie identyfikatora użytkownikowi lokalu mieszkalnego może nastąpić w przypadku, jeśli osoba posiadająca tytuł prawny do tego lokalu nie pobrała identyfikatora.

10-04-2024

Zastępca Prezosa
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych
mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzaj

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK NR 12

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024 z dnia 14 marca 2024r.

na podstawie § 2 ust.6 w/w Regulaminu , wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KRÓTKOTRWAŁEGO KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH PRZY BUDYNKU UL. WROCŁAWSKA 18A-D, POŁOŻONEGO NA NIERUCHOMOŚCI W OPOLU PRZY UL. WROCŁAWSKIEJ 16A-D, 18 A-D.

§ 1

Na terenie nieruchomości położonej przy ul. Wrocławskiej 16A-D, 18A-D (dalej zwanej „nieruchomością”) będą wydawane identyfikatory (winiety) oznaczone symbolem „GOŚĆ” z numerem i kodem nieruchomości, upoważniające do krótkotrwałego parkowania.

§ 2

Osobami uprawnionymi do otrzymania winiety oznaczonej symbolem „GOŚĆ” są członkowie rodzin lub podopieczni przyjeżdżający do osób zamieszkałych w przedmiotowej nieruchomości.

§ 3

O terminie ważności wydanej winiety decyduje Komitet Domowy.

§ 4

Komitet Domowy może wydać nie więcej niż 10 winiet w okresie 6 m-cy począwszy od dnia 28.10.2019r..

§ 5

Winiety oznaczone symbolem „GOŚĆ” będą wydawane i ewidencjonowane przez członków Komitetu Domowego.

§6

Komitet Domowy raz na pół roku będzie przedstawiał Zarządowi Spółdzielni kopię zestawienia wydanych winiet.

§ 7

W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez mieszkańców nieruchomości lub Komitetów Domowych budynków przy ul. Wrocławskiej 16 A-D, 18A-D w sprawie ilości wydanych winiet i sposobu korzystania z nich na miejscach postojowych położonych na w/w nieruchomości, zostaną one rozpatrzone przez Zarząd Spółdzielni w terminie 30 dni od daty ich wpłynięcia.

§ 8

W przypadku korzystania z w/w winiet w sposób naruszający uprawnienia mieszkańców nieruchomości przy ul. Wrocławskiej 16A-D, 18A-D, Zarząd uchyli załącznik do Regulaminu.

§9

Otrzymujący winiętę oznaczoną symbolem „GOŚĆ” jest zobowiązany do podpisania oświadczenia i złożenia go Komitetowi Domowemu ul. Wrocławskiej 18A-D, że w przypadku niezwrócenia winiety zapłaci karę umowną w kwocie 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

Kopie otrzymanych w danym miesiącu oświadczeń Komitet Domowy jest zobowiązany przekazać do Administracji Osiedla „Zaodrze” do 30 dnia każdego miesiąca.

10.04.2024

Zastępca Prezosa
dz. Technicznych i Administracyjnych

mgr inż. Małgorzata Hejduk

CZŁONEK ZARZADU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzisz

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 13

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI TELESFORA 4 – 22

§ 1

Koszty wydania pierwszego pilota obciążają koszty nieruchomości przy ul. Telesfora 4-22.

§ 2

Na każdy lokal mieszkalny może być wydany dodatkowy (drugi) pilot, w przypadku zamieszkiwania w lokalu przez co najmniej 2 osoby, również w przypadku, gdy właściciel lokalu mieszkalnego nie posiada samochodu.

§ 3

Osoby otrzymujące drugi pilot podpisują umowę określającą zasady korzystania z niego i wpłacają (nie oprocentowaną) kaucję zwrotną w wysokości: 80,00 zł.

10.04.2024

Zastępca Prezosa
Biuro Techniczne i Kalkulacyjny

Magdalena Hajduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzdej

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK NR 14

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM Przyszłość" Uchwałą nr 23/2024 z dnia 14.03.2024r.

na podstawie §2 ust. 6 w/w Regulaminu wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI W OPOLU PRZY ULICY KOSZYKA 19 A-D, KOSZYKA 23 A-B, KOSZYKA 25 A-C

§1

1. Na każdy lokal mieszkalny położony w nieruchomości mogą być wydane dwa identyfikatory (winiety).
2. Identyfikatory (winiety) nie będą zawierały danych związanych z numerem rejestracyjnym pojazdu.
3. Opłata jednorazowa za wydanie każdego identyfikatora (winiety) równa jest kosztom jego zakupu. Opłata jest doliczana do opłat eksploatacyjnych lokalu.
4. Uprawnienie do otrzymania pierwszego identyfikatora (winiety) na dany lokal mieszkalny posiadają osoby, które spełniają łącznie dwa warunki określone w §2 ust. 2 pkt 1) , 2) w/w Regulaminu (bez konieczności posiadania samochodu).
5. Uprawnienie do otrzymania drugiego identyfikatora (winiety) na dany lokal mieszkalny posiadają osoby, które spełniają łącznie trzy warunki określone w §2 ust. 2 pkt 1) , 2) , 3) w/w Regulaminu.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Techniczne i Eksploatacyjne

mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzj

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 15

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI W OPOLU PRZY UL. SPYCHALSKIEGO 8-18

§ 1

1. Na terenie parkingu nieruchomości przy ulicy Spychalskiego 8-18 wyznaczonych zostanie 5 miejsc postojowych, oznaczonych symbolem „GOŚĆ”, upoważniających do krótkotrwałego parkowania pojazdów.
2. Osobami uprawnionymi do korzystania z miejsc, o których mowa w ust. 1, są przyjeżdżający do osób zamieszkałych w przedmiotowej nieruchomości członkowie ich rodzin.
3. Pojazdy parkujące na miejscach postojowych, o których mowa w ust. 1, nie muszą być wyposażone w identyfikatory (winiety).

§2

Wydanie identyfikatora (winiety) osobie użytkującej lokal mieszkalny na podstawie umowy najmu może nastąpić w przypadku, gdy osoba posiadająca tytuł prawny do tego lokalu nie pobrała identyfikatora (winiety) i wyrazi pisemną zgodę na jego wydanie najemcy lokalu.

10.04.2024

Zastępca Prezosa
ds. Techniczne i Eksploatacyjnych

mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jolanta Barzj

Janusz Szot

RADCA PRAWNY

ZAŁĄCZNIK nr 16

do Regulaminu wydawania pilotów do urządzeń ograniczających dostęp do nieruchomości i użytkowania tych urządzeń oraz wydawania winiet

którego tekst jednolity został przyjęty przez Radę Nadzorczą OSM „Przyszłość” Uchwałą nr 23/2024r z dnia 14.03.2024r

zgodnie z § 2 ust. 6 w/w Regulaminu, wprowadza się dodatkowe uregulowania dotyczące:

ZASAD KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH POŁOŻONYCH NA NIERUCHOMOŚCI 1 – MAJA 10 – 12E ; DUBOIS 20

§ 1

Na teren nieruchomości położonej przy ul. 1- Maja 10-12e i Dubois 20 nie będą wydawane identyfikatory (winiety) uprawniające do parkowania samochodów

§ 2

Przez tytuł prawny do lokalu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1 należy rozumieć:

- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- prawo odrębnej własności

§ 3

Przez „posiadacza samochodu” wymienionego w § 2 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu należy rozumieć:

- właściciela samochodu osobowego (jego dane figurują w dowodzie rejestracyjnym samochodu)
- osobę posiadającą umowę leasingu samochodu, jeśli jest właścicielem firmy, z którą podpisano umowę leasingu i jej dane figurują w nazwie tej firmy

§ 4

Na każdy lokal mieszkalny może być wydany dodatkowy (drugi) pilot, w przypadku zamieszkiwania w lokalu przez co najmniej 2 osoby.

10.04.2024

Zastępca Prezesa
ds. Techniczne i Eksploatacyjnych
mgr inż. Małgorzata Hajduk

CZŁONEK ZARZADU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Jolanta Barzdej

Janusz Szot

1
RADCA PRAWNY

UMOWA

zawarta w dniu w Opolu pomiędzy:

Opolską Spółdzielnią Mieszkaniową „Przyszłość” w Opolu ul. Katowicka 23 w imieniu której występują:

1.

2.

zwaną dalej Spółdzielnią, a

Panią / Panem

zam.:

posiadającą(ym) numer PESEL legitymującą(ym) się dowodem osobistym nr

zwaną(ym) dalej Użytkownikiem

o następującej treści:

§ 1

1. Spółdzielnia zezwala Użytkownikowi samochodu osobowego marki nr rejestracyjny na korzystanie z nieoznaczonego miejsca postojowego na terenie nieruchomości przy ulicy w Opolu.
2. Spółdzielnia oddaje Użytkownikowi do używania pilot do szlabanu, stanowiący własność Spółdzielni, za który Użytkownik wpłaca kaucję (nie oprocentowaną) w wysokości , na konto numer: PKO BP 19 1020 3668 0000 5802 0010 2541 lub w Kasie Spółdzielni przy ul. Katowickiej 23 w Opolu. Pilot zostanie wydany za okazaniem dowodu wpłaty.
3. Użytkownik może otrzymać nowy pilot pod warunkiem:
a/ zwrotu uszkodzonego pilota i zapłaty kosztów naprawy w wysokości
b/ w przypadku zniszczenia lub zgubienia otrzymanego pilota i złożenia wniosku o jego ponowne wydanie pobierana jest jednorazowa opłata w wysokości
4. Spółdzielnia wydaje Użytkownikowi winiętę, która stanowi potwierdzenie uprawnienia do parkowania pojazdu oznaczonego w § 1 ust. 1 na nieruchomości.
5. Za wydanie winiety Użytkownik wnosi jednorazową opłatę w wysokości, ujętą w opłacie eksploatacyjnej lokalu.
6. W przypadku złożenia wniosku o wydanie nowej winiety np. w związku ze sprzedażą pojazdu, Użytkownik jest zobowiązany do zwrotu wydanej winiety dla pojazdu oznaczonego w § 1 ust. 1.
7. W sytuacji złożenia wniosku o wydanie nowej winiety i nie zwrócenia wcześniej wydanej winiety, Użytkownik ma obowiązek zapłaty kary umownej w kwocie
W przypadku stwierdzenia, że wcześniej wydana Użytkownikowi winieta jest nadal wykorzystywana do parkowania pojazdu na nieruchomości, Użytkownik zostanie obciążony opłatą w wysokości za okres od dnia otrzymania nowej winiety do dnia zwrotu wcześniej wydanej winiety lub do dnia uzyskania decyzji zezwalającej na korzystanie z drugiej winiety.
8. Użytkownik wyraża zgodę na ponoszenie kosztów eksploatacji i naprawy szlabanu w wysokości miesięcznie.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa wygasa z dniem utraty przez Użytkownika spółdzielczego prawa do lokalu lub prawa własności lokalu.
3. Użytkownik posiadający pilot jest zobowiązany do jego zwrotu w ciągu 30 dni od daty utraty prawa do lokalu lub rozwiązania umowy o jego użytkowanie.
4. W sytuacji rozwiązania umowy i nie zwrócenia pilota lub utraty prawa do lokalu położonego w nieruchomości i nie zwrócenia pilota, Użytkownik ma obowiązek zapłaty kary umownej w kwocie 1.000,00zł.

§ 3

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 4

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 5

Z chwilą zawarcia niniejszej Umowy wygasa wcześniej zawarta Umowa z dniar.

Użytkownik

Zastępca Prezosa
ds. Techniczno-Exploatacyjnej
Janusz Szot

10.04.2024r.

mgr inż. Małgorzata Hejduk

Spółdzielnia

Janusz Szot

Opole dn.

Imię.....*

Nazwisko.....*

Ul.*

Adres

Tel./ e-mail

Administracja Osiedla

.....

Wniosek o anulowanie opłaty za nieuprawnione parkowanie

Proszę o anulowanie wezwania nr: z dnia

Wystawionego dla pojazdu marki o numerze rejestracyjnym

na parkingu przy ulicy

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PODPIS

Uwaga: pola oznaczone * są wymagane. Brak danych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Janusz Szot
RADCA PRAWNY

10.04.2024 r.
Zastępca Prezesa
ds. Technicznych-Exploatacyjnych
[Signature]
mgr inż. Małgorzata Hojduk

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
Jolanta Barzaj